

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026

№ 63

О создании муниципального проектного офиса в Воскресенском муниципальном округе Нижегородской области

В целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и в соответствии с п.2.1 раздела II Протокола совещания Губернатора Нижегородской области с главами местного самоуправления и главами администраций муниципальных районов и городских округов Нижегородской области от 17.12.2019 № Сл-001-437758/19 администрация Воскресенского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1.Определить главу местного самоуправления округа А.Е.Запечалова ответственным за организацию работы по реализации национальных проектов в Воскресенском муниципальном округе Нижегородской области.

2.Создать муниципальный проектный офис и утвердить его состав.

3.Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном проектном офисе.

4.Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, ответственных за реализацию национальных проектов.

5.Признать утратившим силу постановление администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 21 марта 2024 года № 490 «О создании муниципального проектного офиса в Воскресенском муниципальном округе Нижегородской области».

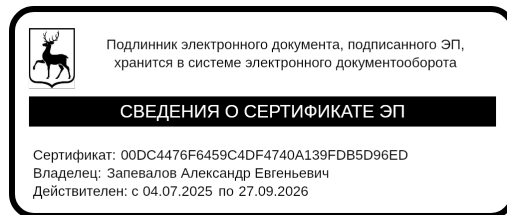
6. Управлению делами администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (Э.В.Поздышева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления округа

А.Е.Запевалов



Утвержден
 постановлением администрации
 Воскресенского муниципального округа
 Нижегородской области
 от 2026 года №

Состав

муниципального проектного офиса по реализации национальных проектов на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области
 (далее муниципальный проектный офис)

Запевалов Евгеньевич	Александр	- глава местного самоуправления округа, руководитель муниципального проектного офиса;
Пайков Евгеньевич	Вадим	- заместитель главы администрации округа, начальник управления по благоустройству и работе с территориями заместитель руководителя муниципального проектного офиса;
Привалов Александрович	Сергей	- заместитель главы администрации округа, заместитель руководителя муниципального проектного офиса;
Сырцев Иванович	Андрей	- заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства заместитель руководителя муниципального проектного офиса;
Кириллова Васильевна	Татьяна	- главный специалист управления экономики, инвестиционной политики и туризма администрации округа, секретарь муниципального проектного офиса;

Члены муниципального проектного офиса:

Агеева Валентиновна	Ирина	- начальник управления экономики, инвестиционной политики и туризма администрации округа;
Афоньшина Ивановна	Любовь	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации округа;
Ковалева Петровна	Ольга	- начальник юридического отдела администрации округа;
Махотина Николаевна	Ольга	- начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации округа;
Мясникова Вячеславовна	Наталья	- начальник управления финансов администрации округа;

Поздышева Владимировна	Элеонора	-	управляющий делами администрации округа;
Склемин Николаевич	Василий	-	начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации округа;
Сычев Александрович	Владимир	-	начальник управления образования администрации округа;
Чумакова Александровна	Ирина	-	заместитель начальника управления сельского хозяйства администрации округа.

Утверждено
постановлением администрации
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области
от 2026 года №

Положение
о муниципальном проектно-м офисе (далее муниципальный проектно-м офис)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок деятельности муниципального проектно-м офиса.

1.2. Муниципальный проектно-м офис в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.3. Муниципальный проектно-м офис является организационным, координирующим, экспертным и консультативным органом, осуществляющим общую координацию реализации национальных проектов, а также решающим задачи по организации проектно-м деятельности.

2. Цели и задачи муниципального проектно-м офиса

2.1. Муниципальный проектно-м офис создан с целью организации проектно-м деятельности на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

2.2. Основными задачами муниципального проектно-м офиса являются:

2.2.1. Организация деятельности по реализации национальных проектов на территории Воскресенского муниципального округа Нижегородской области;

2.2.2. Обеспечение согласованных действий структурных подразделений администрации округа, взаимодействие с органами исполнительной власти Нижегородской области, общественными организациями при реализации национальных проектов;

2.2.3. Определение механизмов реализации национальных проектов;

2.2.4. Оказание методологической и консультационной помощи участникам проектно-м деятельности.

3. Функции муниципального проектно-м офиса

3.1. Координирует деятельность по реализации национальных проектов на муниципальном уровне.

3.2. Осуществляет на муниципальном уровне контроль за ходом реализации национальных проектов.

3.3. Выявляет проблемы, сдерживающие реализацию национальных проектов на муниципальном уровне, выработывает и реализует меры, необходимые для решения проблем.

3.4. Оказывает методическую помощь участникам проектной деятельности, предприятиям и организациям.

3.5. Осуществляет другие функции по вопросам проектной деятельности.

4. Полномочия муниципального проектного офиса

В пределах своей компетенции муниципальный проектный офис имеет право:

4.1. По мере необходимости привлекать к работе муниципального проектного офиса представителей органов местного самоуправления, предприятий и организаций (по согласованию) по вопросам реализации проектной деятельности.

4.2. Направлять письменные запросы при необходимости получения дополнительной информации для деятельности муниципального проектного офиса в органы исполнительной власти Нижегородской области, органы местного самоуправления, предприятия и организации, располагающие соответствующей информацией.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты:

- членов муниципального проектного офиса о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности муниципального проектного офиса;

- представителей предприятий и организаций, участвующих в реализации национальных проектов.

4.4. Осуществлять иные функции и полномочия, необходимые для деятельности муниципального проектного офиса.

5. Порядок деятельности муниципального проектного офиса

5.1. Состав муниципального проектного офиса утверждается постановлением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

В состав муниципального проектного офиса входят руководитель муниципального проектного офиса, заместители руководителя муниципального проектного офиса, секретарь муниципального проектного офиса и члены муниципального проектного офиса.

5.2. По направлениям своей деятельности муниципальный проектный офис проводит заседания.

5.3. Заседания проводятся руководителем муниципального проектного офиса по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины списочного состава муниципального проектного офиса.

5.4. Руководитель муниципального проектного офиса:

- руководит деятельностью муниципального проектного офиса;

- координирует деятельность по реализации национальных проектов;

- подписывает и направляет в соответствующие органы и организации предложения, ходатайства, обращения, принимаемые муниципальным проектным офисом;

- определяет повестки и даты проведения заседаний муниципального проектного офиса;

- осуществляет контроль за исполнением решений, принятых муниципальным проектным офисом.

5.5. Секретарь муниципального проектного офиса:

-устанавливает по согласованию с руководителем муниципального проектного офиса порядок проведения заседаний, подготавливает повестку дня, список участников и осуществляет рассылку документов;

-оповещает членов муниципального проектного офиса о дате, времени и месте проведения заседания;

-обеспечивает ведение протокола заседания муниципального проектного офиса.

5.6. Члены муниципального проектного офиса:

-участвуют лично в заседаниях муниципального проектного офиса;

-выполняют поручения руководителя муниципального проектного офиса;

-выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции муниципального проектного офиса;

-знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым муниципальным проектным офисом;

-осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению, контролю за выполнением решений муниципального проектного офиса.

5.7. Решения муниципального проектного офиса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов муниципального проектного офиса. При равенстве голосов руководитель муниципального проектного офиса имеет решающий голос.

5.8. Решения муниципального проектного офиса оформляются протоколом и подписываются руководителем муниципального проектного офиса.

5.9. Протокол заседания муниципального проектного офиса секретарь доводит до сведения членов муниципального проектного офиса и других исполнителей в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

Утвержден
постановлением администрации
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области
от 2026 года №

Перечень должностных лиц администрации
Воскресенского муниципального округа Нижегородской области,
ответственных за реализацию национальных проектов

Национальный проект	ФИО, должность ответственного сотрудника
Семья	Сырцев А.И. – заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Кадры	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Молодёжь и дети	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Продолжительная и активная жизнь	Поздышева Э.В.- управляющий делами администрации округа
Новые технологии сбережения здоровья	Поздышева Э.В.- управляющий делами администрации округа
Экологическое благополучие	Привалов С.А. – заместитель главы администрации округа
Инфраструктура для жизни	Пайков В.Е. – заместитель главы администрации округа, начальник управления по благоустройству и работе с территориями
Международная кооперация и экспорт	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Эффективная транспортная система	Пайков В.Е. – заместитель главы администрации округа, начальник управления по благоустройству и работе с территориями
Туризм и гостеприимство	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Экономика данных и цифровая трансформация государства	Поздышева Э.В.- управляющий делами администрации округа

Эффективная и конкурентная экономика	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства
Технологическое обеспечение продовольственной безопасности	Сырцев А.И. - заместитель главы администрации округа, начальник управления сельского хозяйства